

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΑΝΤΙΛΗΨΗΣ
& ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΤΜΗΜΑ: Α΄
Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 29
Ταχ. Κώδ.: 101 82
Τηλέφωνο: 210 5281152
Πληροφορίες: Σ. Καμπουρίδης
E-mail: skampouridis@yeka.gr

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

Αθήνα, 13 / 04 / 2016
Αρ.Πρ.Δ23/οικ.17437/1366

ΠΡΟΣ :

Όλους τους Δήμους της χώρας
(δια των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων
με την παράκληση να ενημερώσουν
άμεσα τους Δήμους χωρικής τους
αρμοδιότητας)

ΘΕΜΑ: Εγκύκλιος εφαρμογής της υπ' αρ. Α3(γ)/ΓΠ/οικ.25132 ΚΥΑ (ΦΕΚ 908/2016 τ.Β') «Ρυθμίσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης των ανασφάλιστων στο Δημόσιο Σύστημα Υγείας».

Κατόπιν της δημοσίευσης της υπ' αρ. Α3(γ)/ΓΠ/οικ.25132 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 908/2016 τ.Β' - ΑΔΑ:6Λ2Η465ΦΥΟ-ΠΗΟ) «Ρυθμίσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης των ανασφάλιστων στο Δημόσιο Σύστημα Υγείας», σας γνωρίζουμε τα ακόλουθα:

Α. Έναρξη εφαρμογής της Κ.Υ.Α. και μεταβατικές ρυθμίσεις.

1. Τελική ημερομηνία εξέτασης από τις Επιτροπές Κοινωνικής Αρωγής και έκδοσης αποφάσεων επί αιτήσεων που έχουν κατατεθεί για έκδοση ή θεώρηση βιβλιαρίων ανασφάλιστων και πιστοποιητικών κοινωνικής προστασίας είναι η 04-04-2016. Αιτήσεις που έχουν κατατεθεί και για τις οποίες δεν εκδόθηκε απόφαση μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία, εξετάζονται με τη νέα διαδικασία από 01-06-2016, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6 παρ.2β και παρ.8 και στο άρθρο 7.

2. Εφεξής καταργούνται με σχετική απόφαση οι Επιτροπές Κοινωνικής Αρωγής της Κ.Υ.Α. 139491/2006 και παύουν να κατατίθενται νέες αιτήσεις με την ανωτέρω διαδικασία.

3. Οι Υπηρεσίες σας θα ενημερώνουν τους κατόχους βιβλιαρίων ανασφαλιστών και πιστοποιητικών κοινωνικής προστασίας για τη διατήρησή τους σε ισχύ έως τη λήξη τους, καθώς και για τη νέα διαδικασία πρόσβασης σε δωρεάν περίθαλψη. Όσοι κατέθεσαν αίτηση και δεν εκδόθηκε απόφαση ενημερώνονται ότι η αίτησή τους θα εξεταστεί με τη νέα διαδικασία από 01-06-2016 και για το μεσοδιάστημα δικαιούνται απευθείας πρόσβαση στο Ε.Σ.Υ. με τη χρήση του ΑΜΚΑ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 1 και 6 παρ.1 για τη συμμετοχή στη φαρμακευτική δαπάνη με τους όρους που ισχύουν για τους ασφαλισμένους. Στην περίπτωση που πολίτες σας αναφέρουν προβλήματα κατά την προσέλευσή τους στις Υπηρεσίες υγείας, παρακαλούμε για την άμεση ενημέρωσή μας.

4. Τελική ημερομηνία έναρξης άσκησης των αρμοδιοτήτων της Κ.Υ.Α. από τους Δήμους, οι οποίοι δεν άσκησαν την αρμοδιότητα έκδοσης βιβλιαρίων ανασφαλιστών, είναι η 01/01/2017, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 31 του Ν.4257/2014 (Α' 93).

Β. Ορισμός εξουσιοδοτημένων υπαλλήλων.

Οι Δ/νσεις των Δήμων που ασκούν αρμοδιότητες κοινωνικής προστασίας παρακαλούνται να ορίσουν τους προβλεπόμενους στα άρθρα 4 παρ.3 και 7 παρ.4 της Κ.Υ.Α. εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους για την εφαρμογή του νέου προγράμματος, οι οποίοι υπηρετούν σε αυτήν και θα λάβουν από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε. κωδικούς πρόσβασης στο σύστημα ΑΤΛΑΣ, στο Μητρώο και στην ηλεκτρονική εφαρμογή ελέγχου του εισοδήματος και να αποστείλουν ηλεκτρονικά τα στοιχεία τους στη Δ/νση Κοινωνικής Αντίληψης και Αλληλεγγύης του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης στο e-mail skampouridis@yeka.gr το αργότερο έως 04-05-2016, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα που έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης www.yeka.gr στο πεδίο «Υπουργείο- Γενική Γραμματεία Πρόνοιας- Δράσεις Γενικής Γραμματείας Πρόνοιας».

Τα στοιχεία που θα αποσταλούν είναι:

"Κωδικός Δήμου". Ο κωδικός αριθμός του Δήμου, σύμφωνα με την κωδικοποίηση του Υπουργείου Εσωτερικών (διαθέσιμοι στην ιστοσελίδα www.ypes.gr -

Αποκεντρωμένη Διοίκηση/ Αυτοδιοίκηση - Πρόγραμμα Καλλικράτης- Καλλικράτειοι ΟΤΑ και Κωδικολόγιο Καλλικράτειων Δήμων).

"Δήμος" . Η ονομασία του Δήμου.

"Αρμόδια Υπηρεσία" . Η ονομασία της Δ/νσης του Δήμου που ασκεί αρμοδιότητες κοινωνικής προστασίας.

"Επώνυμο" . Το Επώνυμο του προς πιστοποίηση Χρήστη.

"Όνομα". Το Όνομα του προς πιστοποίηση Χρήστη.

"Όνομα Πατρός". Το όνομα Πατρός του Χρήστη.

"Τηλέφωνο". Τηλέφωνο επικοινωνίας του Χρήστη.

"E-Mail". Ο λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Χρήστη, για επικοινωνία και παροχή διευκρινήσεων.

Τα στοιχεία θα αναγράφονται με κεφαλαία γράμματα. Ο αριθμός των υπαλλήλων που θα εξουσιοδοτηθούν εξαρτάται από τις εκτιμώμενες ανάγκες της Υπηρεσίας σας, ωστόσο, δεν μπορεί να είναι λιγότεροι από δύο. Η ΗΔΙΚΑ Α.Ε., στην οποία κοινοποιείται το παρόν, θα αποστείλει στους εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους των Υπηρεσιών σας τους αντίστοιχους κωδικούς πρόσβασης, καθώς και οδηγίες για τη χρήση των πληροφοριακών συστημάτων.

Γ. Αναφορικά με την άσκηση της αρμοδιότητας των άρθρων 6 και 7 από 01-06-2016 θα σας αποσταλεί νεότερη εγκύκλιος εφαρμογής.

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
& ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

ΘΕΑΝΩ ΦΩΤΙΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1) Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής

Κατεχάκη 56

Τ.Κ. 11525 Αθήνα

2) Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας

Σωκράτους 111

Τ.Κ. 41336 Λάρισα

3) Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας
Βορείου Ηπείρου 20

Τ.Κ. 45445 Ιωάννινα

4) Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου
Νέα Εθνική Οδός Αθηνών Πατρών 158

Τ.Κ. 26442 Πάτρα

5) Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου
Ακτή Μιαούλη 83 & Μάρκου Μπότσαρη 2 - 8

Τ.Κ. 18538 Πειραιάς

6) Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης

Πλατεία Κουντουριώτη

Τ.Κ. 71202 Ηράκλειο

7) Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης

Καθ. Ρωσίδου 11

Τ.Κ. 54008 Θεσσαλονίκη

Κοινοποίηση:

1. Υπουργείο Υγείας

Α. Γραφείο Υπουργού Υγείας

Β. Δ/ση Ανάπτυξης Μονάδων Υγείας

Γ. Δ/ση Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας

Αριστοτέλους 17 Τ.Κ.10187 Αθήνα

2. Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Α. Δ/ση Οργάνωσης και Λειτουργίας Ο.Τ.Α.

Σταδίου 27 Τ.Κ. 10110 Αθήνα

3. ΗΔΙΚΑ Α.Ε.

Λ. Συγγρού 101 και Λαγουμεττή 40 Τ.Κ. 11745 Αθήνα

4. Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας (με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους Δήμους της χώρας)

Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8 Τ.Κ. 10678 Αθήνα

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Αναπληρώτριας Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, κας Θ. Φωτίου

2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πρόνοιας

3. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Δ/σης Πρόνοιας

4. Διεύθυνση Κοινωνικής Αντίληψης & Αλληλεγγύης